



Föräldrakooperativet Helges plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: förskoleverksamhet för barn mellan åldrarna 1-6 år.

Läsår: 2015-2016

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

förskoleverksamhet för barn mellan åldrarna 1-6 år.

Ansvariga för planen

Alla pedagoger på förskolan är ansvariga för att leva upp till likabehandlingsplanens ramar och förhållningssätt. Det yttersta ansvaret för likabehandlingsplanen vilar på förskolechefen i samråd med förskolans arbetslag.

Vår vision

På vår förskola ska alla människor – barn som vuxna – känna sig välkomna, respekterade och accepterade för den de är. Grunderna för våra gemensamma värderingar bottnar i de allmänmänskliga rättigheterna och de rättigheter som omnämns i barnkonventionen, läroplanen för förskolan och den svenska skollagen. Vi tar avstånd från all sorts kränkande behandling, utfrysning och diskriminering. Det är all personals skyldighet att markera tydligt när det gäller kränkande ord och handlingar. Vi skall reagera direkt och tydligt markera att kränkande handlingar är otillåtna. Vi räknar med alla föräldrars stöd och hjälp i detta arbete.

Planen gäller från

2015-11-24

Planen gäller till

2016-11-30

Barnens delaktighet

Barnen har deltagit i utformandet av de trivselregler vi följer på vår förskola. Dessa inbegriper hur vi ska bemöta varandra på vår förskola och hur vi ska vara mot varandra när vi är på förskolan. Pedagogerna genomför trivselenkäter och intervjuer med barnen årligen. I verksamheten har vi regelbundet gruppssamtal där barnen ska komma till tals och uttrycka sina åsikter och tankar om hur man vill bli behandlad och hur man ska behandla andra.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Pedagogerna är i ständig kontakt med vårdnadshavarna för att inbjuda till delaktighet i likabehandlingsarbetet. Under föräldramötet informeras föräldrarna om handlingsplanen och erbjuds möjlighet att diskutera denna och att ge sina synpunkter. Handlingsplanen finns tillgänglig på vår hemsida: <http://www.helgeforskola.se>. Den finns även uppsatt ute i tamburen på vår förskola så att vårdnadshavare alltid ska kunna ha åtkomst till likabehandlingsplanen. En vårdnadshavare har alltid rätt att uttrycka synpunkter på likabehandlingsplanens utformning och får ge förslag på förbättringar.

Personalens delaktighet

Pedagogerna utformar likabehandlingsplanen under sina APU-möten och utgår då från den insamlade dokumentation som finns till handa från verksamheten. Pedagogerna diskuterar, reflekterar över och utgår från barnens tankar och behov vid utformandet av handlingsplanen.

Arbetslaget går igenom likabehandlingsplanen en gång om året och reviderar den för att den ska vara aktuell.

Förankring av planen

Aktuell handlingsplan finns på vår hemsida och är tillgänglig för alla. Handlingsplanen är ett levande dokument som vi går igenom på föräldramöten och ska där inbjuda till diskussion. I barngruppen diskuterar vi de värderingar som ligger till grund för utformandet av handlingsplanen.

Handlingsplanens värderingar vilar på värdegrunden i läroplanen (Lpfö98:10) och ska genomsyra hela verksamheten och vara närvarande på förskolan i mötet mellan barn och vuxna och barnen sinsemellan.

Utvärdering

Beskrivning av hur fjolårets plan har utvärderats

Under fjolåret genomfördes trivselenkäter med barnen samt med föräldrarna. Resultatet från dessa trivselenkäter ska ligga som grund för diskussion vid nästa föräldramöte och fungera som underlag till arbetslagets planering under APT, där det lyfts fram eventuella utvecklingsområden.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Utvärderingen av likabehandlingsplanen sker löpande under årets gång. Under APT-möten utvärderar pedagogerna på övergripande verksamhetsnivå, på gruppnivå och utifrån individuella barn. Alla barn på förskolan som kunnat har getts möjlighet att svara på trivselenkäten. Pedagogerna på förskolan har tillsammans med förskolechefen utvärderat hela planen.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Implementera likabehandlingsplanen i barngruppen

Utvärdering: Arbetet med veckans kompis har gått bra, trots att det inte har varit så många möten under terminen på grund av personalbrist och tidsbrist.

Uppföljning: Vi fortsätter arbetet med veckans kompis. Möte en gång i månaden.

Vi har trivselsemöte sista torsdagen i November där barnen diskuterar våra trivselregler som alla ska förhålla sig till. Hur vi ska vara mot varandra för att öka allas trivsel och välbefinnande.

Belysande av familjekonstellationer, kulturer och livssituationer

Utvärdering: Vi har köpt in ett böcker som belyser olika familjekonstellationer, kulturer och livssituationer. Vi lånade inledningsvis böcker på biblioteket men har pga bibliotekets flytt inte haft möjlighet att fortsätta med detta. Vi vill däremot låna böcker därifrån framöver.

Uppföljning: Vi ska börja låna böcker kring beröringspunkten från biblioteket igen. Vi ska fortsätta med arbetet för att visa på olikheter och likheter i familjekonstellationer, livssituationer och levnadssätt.

Tydliggöra dagsrutinerna för barnen

Utvärdering: Klockan är uppe, men den används inte på ett sätt som är önskvärt. Klockan sitter för högt upp för att det ska vara naturligt för barnen att titta på den och använda sig av den.

Vi har börjat använda klädschema där barnen kan titta på vilka kläder de behöver ha på sig när de går ut.

Uppföljning: Utveckla klädschemat så att det är lättare att använda. Idag används lösa plastfickor för korten med kläderna. Vi behöver en mer permanent och hållbar lösning.

Vi tar ner klockan och byter ut den mot ett schema över dagen där varje punkt går att byta ut så att schemat följer rutinerna som gäller för dagen.

Arbete med SET

Utvärdering: Arbetet med SET visade stort resultat i barngruppen. Vi märkte att barnen fick mer förståelse för sina känslor och hur man kan VÄLJA sätt att uttrycka dem på.

Uppföljning: Tidigare hade vi SET som tema. Vi vill framöver fortsätta med SET fast mer som en del

av den dagliga verksamheten. Vi använder oss av SET-samlingar när vi märker att det behövs i barngruppen.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-11-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Arbetslaget går igenom handlingsplanen och diskuterar denna. Utifrån observationer i verksamheten, barnintervjuer och föräldrarnas enkätsvar planlägger vi eventuella åtgärder.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Seida Donlagic

Främjande insatser

Namn

Implementera likabehandlingsplanen i barngruppen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att göra likabehandlingsplanen tillgänglig och förståelig i barngruppen. Omforma likabehandlingsplanen till mer konkreta aktiviteter som belyser likabehandlingsplanens mål och värden.

Insats

Vi arbetar med veckans kompis - där vi en gång i månaden samlas efter vilan och utser veckans kompis. Alla kan nomineras och man får bara säga positiva saker om varandra. Barnen reviderar förskolans trivselregler på ett barnmöte sista torsdagen i november.

Ett kontinuerligt arbete kring barnkonventionen implementeras.

Ansvarig

Pedagogerna på Helge

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Belysande av olika familjekonstellationer, kulturer och livssituationer

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Genom sagor som tar upp olika livssituationer, belyser olika familjekonstellationer och olika sätt att leva ska vi främja en mångfasceterad bild av hur en familj ser ut. Med olika livssituationer menar vi t.ex. bortgång av anhöriga, skilsmässor och att få ett syskon. Vi vill belysa olika sätt att leva.

Insats

Vi lånar böcker som belyser de olika beröringspunkterna vid Lundbys bibliotek. Köper in böcker som vi anser nödvändiga för att genomföra insatsen. Hålla bokdiskussioner kring de böcker vi lånat och läst i grupp på vilan. Visa på de olika familjekonstellationer som existerar hos förskolans familjer.

Ansvarig

Pedagogerna på Helge

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Öka tillgängligheten på förskolan

Områden som berörs av insatsen

Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Arbeta för ökad tillgänglighet på förskolan i den pedagogiska miljön.

Insats

Använda oss mer utav bilder och AKK i verksamheten. Ta reda på var vi behöver utveckla bildstöd, i vilka situationer och i vilka fysiska miljöer.

Förbättra klädschemat för påklädningssituationen.

Utveckla dagsschemat för att tillgängliggöra och synliggöra vardagens rutiner.

Ansvarig

Henrik ansvarar för utvecklandet av bildstöd. Arbetslaget utvecklar klädschemat. Anne utvecklar dagsschemat.

Datum när det ska vara klart

November 2016

Namn

Känslokompassen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Vi vill ge barnen verktyg till att förstå sina egna känslor och hantera sina känslouttryck.

Insats

Vi vill arbeta vidare på vägen som SET ledde oss in på genom att när behovet finns arbeta med SET-inspirerade samlingar. Detta kommer ske i åldersindelade grupper. Vi använder oss av dockor, rollspel, sång, dans och andra uttryckssätt för att ge möjlighet till en allsidig utveckling. Barnen får "prova" känslor.

Ansvarig

Pedagogerna på Helge

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi använder oss av ett flertal olika kartläggningsmetoder i vårt värdegrundsarbete som vi använder i vår planering, uppföljning och i vår analys av arbetet.

Vi kartlägger genom skriftliga barnobservationer där vi dokumenterar barnens lek och samspel på vår förskola.

Vi håller barnmöten där barnen och pedagoger deltar. Under dessa möten diskuterar vi värdegrundsfrågor och låter barnens åsikter och tankar komma till ytan. Dokumentation sker skriftligt vid dessa, vid vissa tillfällen använder vi oss dock av videoupptagning. Barnmöten kan vara både strukturerade eller spontana beroende på situationens behov.

Vi intervjuar alla barn en gång om året, dessa intervjuer med svar sätts in i barnens portfolio.

Varje barn får en gång om året svara på en trivselenkät där fokus ligger på barnens trivsel i förskolemiljön och vuxnas bemötande av barn.

Föräldrarna får varje år svara på en föräldraenkät fokus ligger där på att få information om hur föräldrarna uppfattar huruvida barnet trivs, barnets kompisar, vad de anser om verksamheten.

Vi genomför då och då videodokumentation med syfte att kartlägga pedagogernas bemötande av barnen i olika situationer. T.ex. påklädningsituationen, olika leksituationer och leken ute på gården.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi genomför barnintervjuer en gång om året.

Barnen deltar i barnmöten där vi diskuterar likabehandling och hur vi ska vara mot varandra på förskolan för att alla ska trivas och må bra. Här kan frågor tas upp som är aktuella för tillfället. T.ex. om det är någon aktuell konflikt som behöver lösas eller kring andra trivselsfrågor på förskolan.

Barnen får dokumentera sin förskolevardag med hjälp av kamera.

Föräldrarna får en trivselenkät en gång om året.

Se ovan.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Pedagogerna har utformat trivselenkäterna, vilka uppdateras årligen. Alla pedagoger deltar i diskussioner vid APT-möten. Pedagogerna gör dokumentation över varje enskilt barn. Genom intervjuer, observation, videoupptagning, fotografi och individuella portfolios. All dokumentation används som reflektions- och diskussionsunderlag under APT och under annan planeringstid för att fungera som vägvisare i hur framtida planering och upplägg av verksamheten skall se ut.

Resultat och analys

Några barn tycker att toaletterna borta vid kontoret är *läskiga*.

Vi har observerat att det ofta händer att barn har sönder det andra bygger eller leker med och ibland även gör illa andra barn.

Det bildas ibland starka grupper i lekarna där det är svårt för andra barn att ta sig in i leken, och för dem som är i leken att involvera andra. Det händer att barn blir ledsna när de inte får vara med i leken.

Vi har arbetat med SET (social och emotionell träning) och kan se att arbetet har gett resultat i barngruppen. Barnen benämner och bejakar sina känslor på ett sätt som tidigare inte har gjorts. Man pratar om sina känslor och benämner dem med namn (arg, glad, ledsen, sur, överraskad etc.), och har fått strategier för att hantera sina känslor på ett positivt sätt. Vi vill fortsätta arbetet med SET och utveckla det så att arbetsformen anpassas mer till vår verksamhet. Vi vill att SET ska vara en naturlig del av verksamheten och därigenom involvera det i alla våra aktiviteter. Det blir mycket stillasittande med genuina SET-samlingar vilket gör det svårt att för många barn att delta på samma villkor.

Trivselenkäterna: Från trivselenkäten har det inte framkommit något som föräldrarna påpekat rörande likabehandlingsarbetet. Många talar om att barnen verkar trivas på förskolan.

Vi bör se över trivselenkäten för att se om frågorna kan utvecklas. En risk med detta skulle dock kunna vara en lägre svarsfrekvens.

Förebyggande åtgärder

Namn

Utformning av ålders- och könsneutral miljö

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck och Ålder

Mål och uppföljning

Barnen ska kunna leka i alla rum och med alla leksaker oavsett kön och ålder. Vi ska utforma rummen så att de skall stimulera till flera olika sorters lekar (t.ex. byggmaterial, utklädningskläder, mjuka kuddar och myshörna i samma rum).

Åtgärd

* Vi möblerar om och gör "rum i rummen". * Vi videodokumenterar barnens lek när tillfälle ges. Detta kan ske både planerat eller spontant. Videodokumentation går igenom vid APT-möte där den utvärderas och ger grund till vidare arbete. * Visst pedagogiskt material ska flyttas till andra rum. Detta för att undvika att rummens utformning blir statisk.

Motivera åtgärd

* Vi har observerat att vissa barn fastnar i lekmönster, där de ofta leker i samma rum, med samma material och med samma barn. (t.ex. i kuddrummet leker ofta äldre barn). * Genom att göra "rum i rummen" vill vi stimulera barnens fantasi och kreativitet utan att barnets kön, könstillhörighet eller ålder sätter gränser.

Ansvarig

Förskolläraren ansvarar för att åtgärden genomförs.

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Motverka utanförskap

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig välkomna in i leken. Inget barn ska känna sig utanför.

Åtgärd

Barnen ska hjälpas in i leken med hjälp av pedagoger. Pedagogerna och barnen ska föra en aktiv dialog kring leken och hur man är en bra kompis.

Motivera åtgärd

Ibland händer det att barn känner att de inte får vara med i en specifik lek. Det händer också att barn säger att de inte har någon att leka med.

Ansvarig

Samtliga pedagoger medverkar aktivt i arbetet mot utanförskap.

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Påklädningsituationen

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Undvika konflikter i hallen under tiden man väntar på att få gå ut.

Åtgärd

Utforma hallen för att förebygga att konflikter uppstår. De större barnen får klä på sig först och gå ut först. Den som arbetar sena passet hjälper ett barn att klä på sig och ska sedan gå ut med detta. Så att det inte bildas kö vid dörren.

Motivera åtgärd

När vi ska gå ut händer det att konflikter uppstår hos de yngre barnen som väntar på att få gå ut.

Ansvarig

Alla pedagoger på Helge ansvarar för att detta genomförs. Yttersta ansvar vilar på förskolechefen.

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Konkretiserande av likabehandlingsplanen

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Tillgängliggöra likabehandlingsplanen för förskolan.

Åtgärd

Likabehandlingsamling i samband med veckans kompis för att arbeta med likabehandling, etik moral, mänskliga rättigheter och barnkonventionen.

Minst en gång i månaden ska forumspel hållas på samling. Ett drama spelas upp av pedagogerna. Barnen kan stoppa dramat och diskutera de problem som uppstår i dramatiseringen, samt diskutera hur man kan göra för att lösa problemen som uppstår i dramat. Dramat spelas sedan upp igen utifrån det som barnen har beslutat så att vi kan se vad som blir annorlunda.

Motivera åtgärd

Likabehandlingsplanen är ett abstrakt dokument som är svårt för ett barn att ta till sig. Därför behöver likabehandlingsplanen konkretiseras på så sätt att barnen får uppleva essensen av likabehandlingsplanen med alla sina sinnen.

Genom att använda forumspel ser vi att barnen får möjlighet att vara delaktiga i likabehandlingsarbetet på förskolan.

Ansvarig

Pedagogerna

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

Konsekvent dokumentation av incidenter på förskolan

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Dokumentera incidenter med hjälp av incidentrapporten som utformats av Lundby stadsdelsförvaltning. Detta ska ske konsekvent och bli en del av verksamheten.

Åtgärd

Implementera incidentrapporten vid APT. Föra dokumentation över incidenter på förskolan och spara all dokumentation i en tillbudspärm. Uppföljning på incidentrapporten ska ske inom två veckor. Om incidenten uppfattas som akut skall händelsen följas upp senast följande dag.

Motivera åtgärd

Verksamheten behöver ett nytt sätt att rapportera tillbud och incidenter. Dokumentation på för incidenter och uppföljningsarbete måste finnas.

Ansvarig

Förskollärare & Förskolechef ansvarar för implementeringen av den nya incidentrapporten. Alla pedagoger ansvarar för arbetet med incidentrapporterna.

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Namn

SET-samlingar

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Ha SET-samling med hela gruppen, minst en gång varannan månad.

Åtgärd

Vi börjar att ha SET-samlingar med hela barngruppen. Vi fortsätter med arbetet med "Muselina" och har samlingar kring känslorna.

Motivera åtgärd

För att inte tappa arbetet med SET vill vi starta upp arbetet igen på låg intensitet.

Om det behövs i barngruppen kan vi ha en SET-vecka, där vi fokuserar specifikt på arbetet med känslorna.

Ansvarig

Pedagogerna

Datum när det ska vara klart

2016-11-30

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det får inte förekomma någon typ av kränkande behandling eller trakasserier på Helge. Alla ska känna sig välkomna, sedda och lyssnade på.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All verksamhet på Helge är organiserad som så att det alltid finns vuxna i närheten av barnen under hela dagen.

Om föräldrar misstänker att kränkande behandling har skett ska de kontakta en pedagog på förskolan eller gå direkt till förskolechefen med informationen.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Alla ordinarie pedagoger som jobbar på Helge är tillgängliga för samtal. Barn och föräldrar får ta kontakt med den pedagog de vill. Pedagogernas kontaktuppgifter står uppdaterade i adresslistan och är tillgängliga till alla barn och föräldrar.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Om ett barn blir kränkt av ett annat barn pratar pedagogen, som har fått kännedom om situationen, med berörda barn. Beroende på situationen tar pedagogen kontakt med barnens föräldrar. För att undvika förekomst av liknande situationer lyfts frågan upp på barnmöte där barn och pedagoger tillsammans diskuterar händelsen. På APT-möten diskuterar pedagogerna för att komma fram till förebyggande åtgärder som ska förhindra att liknande händelser sker igen. Uppföljningssamtal genomförs med de inblandade senast två veckor efter det första mötet.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om ett barn blir kränkt av en pedagog får barnet eller barnens föräldrar eller annan pedagog vända sig till förskolechefen. Förskolechefen tar ett samtal med berörd pedagog. Om utredningen visar att det krävs ytterligare åtgärder vänder sig förskolechefen till huvudmannen (styrelsen) som är skyldig att utreda och genomföra åtgärder.

Rutiner för uppföljning

Minst två veckor efter påbörjad åtgärd genomförs ett uppföljningssamtal med barnen när det gäller kränkningar mellan barnen. Minst två veckor efter det första samtalet med pedagog som kränkt barn ska förskolechefen stämma ett nytt uppföljnings möte då de ska tillsammans utvärdera åtgärdsinsatser.

Rutiner för dokumentation

Förskolechefen har ett ansvar att dokumentera åtgärderna efter varje möte.

Ansvarsförhållande

All personal är skyldig att anmäla till förskolechef om de misstänker att kränkande behandling skett. Förskolechefen är skyldig att anmäla händelse till huvudmannen.

"Huvudmannen är skyldig att skyndsamt

utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i

förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas
för att förhindra kränkande behandling i framtiden." - *Skollagen Kap 6. §10.*